



## ANVISNINGAR FÖR ANSÖKAN OM FORSKNINGSANSLAG

Ansökan insändes elektroniskt varvid fondens ansökningsformulär *skall* användas. Nedanstående information skall inkluderas i ansökan.

### Forskningsprogrammet

(max 5 sidor plus de för projektet mest relevanta referenserna)

**Specifik målsättning.** Ge en koncis sammanfattning för syftet med det planerade projektet.

**Bakgrund.** Sammanfatta egna och andras resultat inom forskningsområdet, som utgör underlag till den aktuella projektansökan. Vad är känt - vad behöver vi veta? Varför? Exakt vilken fråga avser det aktuella projektet att besvara?

**Betydelse.** Förklara varför resultatet av just detta forskningsarbete är betydelsefullt ur *odontologisk profylaxsynpunkt*. Beskriv hur studiens resultat kan komma att implementeras i klinisk verksamhet.

**Material & metodik.** Ge en beskrivning av arbetet från praktisk/teknisk synpunkt. Beskriv de allmänna disponibla hjälpmedel som står till förfogande, hur försökspersoner skall rekryteras etc.

**Tidsplan för forskningsprojektet.** Ange hur lång tid forskningsprojektet beräknas omfatta.

**Tidigare utfört arbete - preliminära resultat.** Beskriv kortfattat ev. redan erhållna resultat, pilotstudier och liknande avseende det nu ansökta projektet och som är ägnade att styrka projektets genomförbarhet.

### Projektbudget

Detaljerad projektbudget ska bifogas. Där ska tydligt framgå projektets totala kostnad, inklusive overhead/indirekta kostnader, samt vilka delar som aktuell ansökan avser. PMF accepterar ett påslag om högst 35% för förvaltningsavgifter. Budget med fullkostandskalkyl kan med fördel tas fram av ekonom/ controller hos den huvudman som ska förvalta medel vid eventuell tilldelning.

### CV

(max 2 sidor exklusive publikationslista)

CV för huvudsökande, max 2 sidor, samt förteckning över de för projektet 10 mest relevanta vetenskapliga publikationer ska bifogas. För medsökande bifogas CV om max 2 sidor per person, ej publikationslista.

### Vetenskaplig rapport

I förekommande fall fogas en vetenskaplig rapport över projekt som tidigare beviljats bidrag från fonden till ansökan.

Fondens praxis är att meddela beviljat anslag (eller eventuellt avslag) genom utdrag ur styrelsens protokoll, vari ingår en kortfattad motivering för beslutet.

Fullständig ansökan ska vara fonden tillhanda senast den **1 februari kl 24:00**.

Ansökan ska signeras av både huvudsökande och företrädare för huvudman/arbetsgivare. Därefter ska ansökan, tillsammans med samtliga bilagor, skickas med e-post till fonden på följande adress: [registrator@pmf.se](mailto:registrator@pmf.se)

Fonden godtar skannad ansökan med underskrifter. Ofullständig ansökan eller ansökan som saknar underskrifter hanteras ej.

## **KOMMENTARER TILL ANVISNINGARNA**

### **Profylaxforskning**

Fonden är avsedd att stödja en klart profylaxinriktad forskning som beräknas kunna ge resultat vilka omedelbart eller inom en snar framtid kan tillämpas i klinisk odontologisk verksamhet för att främja oral hälsa och motverka oral ohälsa. PMF ger även bidrag till profylaxinriktad laboratorieforskning av mera grundforskningsbetonad karaktär, förutsatt att projekten är av hög vetenskaplig kvalitet och ansökningarna är välmotiverade.

### **Långsiktiga projekt**

Fonden ger prioritet till väl genomarbetade ansökningar med vetenskapligt nyhetsvärde och som avser fleråriga projekt med god 'vetenskaplig volym'. Sådana projekt kan tilldelas 3-årsanslag. Viktigt är i sådana fall att de sökande inte återkommer med ansökan om medel för samma eller liknande projekt under den beviljade anslagstiden.

Från vissa institutioner/forskningsgrupper inkommer ibland flera närbesläktade projektansökningar inom ett begränsat forskningsområde med samma huvudman och/eller samma personer som sökande. Styrelsen finner det önskvärt att verksamheten inom ett visst forskningsområde och viss forskargrupp sammanfattas i en enda, flerårig ansökan, vilken då kommer att ha större vetenskaplig tyngd och därmed kan ges högre tilldelning. Två eller flera identiska ansökningar godtas ej.

### **Detaljerat forskningsprogram**

I ansökan och forskningsprogram ska det tydligt framgå vilken forskningsfråga man vill lösa samt hur denna är kopplad till en kunskapslucka som är relevant för profylaxforskning. Stort avseende kommer att fästas vid forskningsprogrammet och projektets profylaxvärde samt hur studiens resultat kan komma att implementeras i klinisk verksamhet. Det ska tydligt framgå om ansökan gäller ett större projekt eller en delstudie, t ex om ansökan gäller doktorandprojekt ska det tydligt framgå vilket delprojekt som ansökan avser.

I de fall etikansökan är aktuell ska diarienummer anges och kopia på beslutet bifogas ansökan. Om etikansökan pågår ska detta anges. Eventuellt tilldelade medel utbetalas först när beslut insänts till Patentmedelsfonden.

### **Projektbudget**

Projektbudget ska vara detaljerad och visa projektets totala kostnader samt tydligt redogöra för de delar som aktuell ansökan avser. Bidrag för lönebidrag beviljas ej. Budget kan med fördel tas fram av ekonom/ controller hos den huvudman som ska förvalta medel vid eventuell tilldelning.

## **INFORMATION OM TILLDELNING**

### **Dispositionstid & redovisning**

Tilldelade medel är tillgängliga från 1 juli det år tilldelning sker. I de fall etikansökan är aktuell ska kopia på beslutet sändas till PMF innan utbetalning av medel kan ske. De tilldelade medlen disponeras max. ett år efter anslagsperiodens utgång. Detta är också senaste tidpunkt för redovisning av användningen av tilldelade medel liksom resultaten av projekten. Härvid skall PMF:s blanketter för vetenskaplig respektive ekonomisk rapport användas. Dessa finns att ladda ner på PMF:s webbplats.

Vid publicering av forskningsresultat som beviljats medel ska det i acknowledgement anges att stöd erhållits från *Patensmedelfonden för Odontologisk Profylaxforskning*, på engelska *The Swedish Patent Revenue Fund for Research in Preventive Odontology*.

### **Offentliggörande**

Anslagstagares namn och belopp kommer att offentliggöras på Stiftelsens webbplats.